

ене



Утверждаю:

Руководитель Управления образования Боготольского района

Е.В. Васькина

Дорожная карта по развитию профессиональных компетенций руководящих кадров
в системе образования Боготольского района

| | Мероприятия | Ответственные | Сроки проведения | Планируемые результаты | О выполнении |
|----|---|---|-------------------|--|--------------|
| 1. | Проведение тренинга «Управление конфликтами как ведущая компетенция руководителя» | Шмарловская Наталья Александровна– психолог МБОУ Боготольской СОШ | Октябрь 2022 года | 1.Осознают собственные неэффективные стратегии поведения в конфликтной ситуации 2. Выработают новые успешные поведенческие модели | |
| 2. | Проведение тренинга «Командообразование: от взаимодействия к результату» | Тахмазова Евгения Владимировна – психолог МБОУ Юрьевской СОШ | Декабрь 2022 года | 1. Разработает индивидуальный командный стиль взаимодействия с работниками. 2.Овладеют приемами управления командой. | |
| 3. | Проведение тренинга «Результативные приемы управления персоналом» | Шмарловская Наталья Александровна– психолог МБОУ Боготольской СОШ | Февраль 2023 года | 1. Освоят инструменты управления сотрудниками. | |

| | | | | | |
|----|--|--|-------------------------------|---|---|
| | | Тахмазова Евгения Владимировна – психолог МБОУ Юрьевской СОШ | | 2. Научатся планировать взаимодействие с сотрудниками | |
| 4. | Прохождение курсовой подготовки по теме «Управление ОУ в условиях обновленного ФГОС» | Молчанов Татьяна Вячеславовна – преподаватель ККИПК | Март – апрель 2022 года | 1. Понимание особенностей нормативно – правового, организационного и методического обеспечения школы. 2. освоят способы подготовки школы к реализации обновленного ФГОС. | |
| 5. | Прохождение курсовой подготовке по теме «Командный менеджмент как стратегическая технология управления» | ККИПК и ПК | Февраль - апрель 2023 года | 1. Освоят теории и практики командного менеджмента | |
| 6. | Прохождение курсовой подготовки по теме «Эффективное управление в области построения цифровой образовательной среды в ОУ» | ККИПК и ПК | Октябрь 2024 года | 1. Разработают проект программы внедрения цифровой образовательной среды. 2. Повысят уровень цифровой грамотности | |
| 7. | Представление положительных практик в области управления ОУ и персоналом на муниципальном фестивале «Калейдоскоп успешных практик» | Управление образования | Ноябрь 2023 года. Ежегодно | 1. Обобщение и представление положительного опыта в области управления ОУ | |
| 8. | Семинар для руководителей «ИОМ педагога и управленца как ресурс для профессионального развития» | Методисты Управления образования | Март 2021, сентябрь 2021 | 1. Освоят способы разработки ИОМ | . Разработаны ИОМ зам. директоров по УР и |

| | | | | | |
|-----|--|------------------------|---------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | | выставлены на платформе Эраскоп |
| 9. | Семинар для руководителей ОУ «Программа наставничества как ресурс для управления профессиональным развитием молодых педагогов» | Управление образования | Декабрь 2023 года | 1.Освоят приемы и способы работы с молодыми педагогами. | |
| 10. | Участие в постоянно-действующем семинаре «Овладение способами совершенствования профессиональных компетенций руководителей» | Управление образования | Постоянно 2022-2024 годы. | 1.Участие в конкурсах профессионального мастерства 2.Проведение открытых мероприятий по управлению на базе своих ОУ 3.размещение на сайтах и в сетевых сообществах разработок,статей по вопросам Управления ОУ. | |